

«УТВЕРЖДАЮ»  
 Директор МБОУ Комсомольской СОШ  
 Лымарева Л.А.



**ПЛАН**  
 работы Штаба воспитательной работы  
 МБОУ Комсомольской СОШ  
 на 2025-2026 учебный год

| №<br>п/п | Направление деятельности,<br>основные мероприятия                                                                                                                                                                 | Сроки                          | Ответственные                                                                     |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Утверждение плана работы ШВР на 2025-2026 уч.год, распределение обязанностей членов ШВР                                                                                                                           | 01 сентября                    | Председатель ШВР<br>Лымарева Л.А.                                                 |
| 2        | Анализ данных классных руководителей 1-11 классов, в соответствии с социальными паспортами классов                                                                                                                | До 15 сентября                 | Зам. директора по ВР<br>Трегубова Л.В.                                            |
| 3        | Обновление банка данных. Составление социального паспорта, в том числе банка данных неблагополучных семей                                                                                                         | До 25 сентября<br>До 22 января | Классные<br>руководители 1-11<br>классов,<br>Педагог-психолог<br>Колесникова Т.Н. |
| 4        | Индивидуальная работа с учащимися, состоящими на профилактическом учёте, проживающими в неблагополучных семьях, нарушившими Закон РК № 1539                                                                       | В течении всего периода        | Педагог-психолог<br>Колесникова Т.Н.                                              |
| 5        | Организация правового учета всеобуча, участников образовательного процесса, индивидуальная работа с учащимися и родителями, семьями, состоящими на профилактическом учете, учащимися, нарушившими Закон РК №1539. | В течении всего периода        | Уполномоченный по правам ребенка<br>Косаева Л.А.,<br>инспектор ПДН                |
| 6        | Вовлечение учащихся, состоящих на профилактическом учёте и проживающих в неблагополучных семьях, в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время                                                      | В течении всего периода        | Зам. директора по ВР<br>Трегубова Л.В.,                                           |

|    |                                                                                                                                                         |                                                           |                                                                                                                         |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7  | Сбор информации о детях, не посещающих уроки без уважительной причины                                                                                   | До 25 числа каждого месяца                                | Классные руководители 1-11 классов                                                                                      |
| 8  | Диагностика личностных качеств учащихся, состоящих на профилактических учетах                                                                           | 1 сентября<br>31 октября                                  | Классные руководители 1-11 классов                                                                                      |
| 9  | Профилактическая работа по реализации Закона № 1539 с несовершеннолетним.                                                                               | В течении всего периода                                   | Штаб воспитательной работы                                                                                              |
| 10 | Организация взаимодействия с центрами досуга и дополнительного образования учреждениями культуры.                                                       | В течении всего периода                                   | Зам. директора по ВР<br>Трегубова Л.В.<br>Учитель физкультуры<br>Гериев М.И.,<br>Педагог-библиотекарь<br>Тихоненко Н.В. |
| 11 | Межведомственное взаимодействие с органами профилактики                                                                                                 | В течении всего периода                                   | Зам. директора по ВР<br>Трегубова Л.В.,<br>Педагог-психолог<br>Колесникова Т.Н.                                         |
| 12 | Проведение мониторинга работы штаба. Подготовка отчетной документации                                                                                   | 1 раз в полугодие                                         | Зам. директора по ВР<br>Трегубова Л.В.                                                                                  |
| 13 | Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних                                             | По итогам каждой четверти                                 | Классные руководители                                                                                                   |
| 14 | Проведение ключевых общешкольных дел в соответствии с календарным планом воспитательной работы на 2025- 2026 учебный год на каждый уровень образования. | В течение года                                            | Зам. директора по ВР<br>Трегубова Л.В.,<br>Советник директора по воспитанию<br>Лебединская И.В.                         |
| 15 | Временное трудоустройство несовершеннолетних                                                                                                            | В течение года, по программе занятости несовершеннолетних | Зам. директора по ВР<br>Трегубова Л.В.                                                                                  |
| 16 | Проведение мероприятий детскими общественными объединениями                                                                                             | В течение года                                            | Советник директора по воспитанию<br>Лебединская                                                                         |
| 17 | Организация и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий. Пропаганда здорового образа жизни                                                       | В течение всего периода                                   | Учитель физкультуры<br>Гериев М.И.                                                                                      |
| 18 | Проведение социально-значимых мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции. Пропаганда здорового образа жизни.                | Ежемесячно                                                | Члены ШВР                                                                                                               |
| 19 | Организация и проведение профилактических акций,                                                                                                        | Ежемесячно                                                | Зам. директора по ВР<br>Трегубова Л.В.,                                                                                 |

|    |                                                           |                |                                                 |
|----|-----------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------|
|    | направленных на формирование основ здорового образа жизни |                | Советник директора по воспитанию<br>Лебединская |
| 20 | Информационно-просветительские мероприятия                | В течение года | Члены штаба                                     |